

### Dati generali azienda

<b>Ragione sociale</b>	
<b>Rappresentante legale</b>	
<b>Codice ATECO</b>	
<b>Tipologia attività</b>	
<b>Descrizione delle attività (ciclo lavorativo)</b>	
<b>P.IVA</b>	
<b>Codice fiscale</b>	
<b>Sede legale</b>	
<b>Sede operativa</b>	

### Organigramma della sicurezza

<b>Datore di lavoro</b>	
<b>Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP)</b>	
<b>Preposto (ove previsto)</b>	
<b>Medico competente</b>	
<b>Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)</b>	
<b>Addetti Primo Soccorso</b>	
<b>Addetti Antincendio</b>	

**SEZIONI INTEGRATIVE PER COMPILAZIONE DVR**

**Modalità organizzativa (turni, orari, lavoratori isolati, ecc.)**

**Mansioni e luoghi di lavoro abituali per ciascun profilo**

**Valutazioni specifiche già effettuate (stress lavoro correlato, MMC, VDT, rumore...)**

**SICUREOS**  
Smart Training, Safe Working

**Accesso regolare di imprese esterne / fornitori / manutentori**

**Presenza di ambienti particolari (celle frigo, spazi confinati, ATEX, scale fisse...)**

**Elenco delle attrezzature/mezzi utilizzati**

**Elenco delle sostanze chimiche utilizzate (se previste pulizie da parte dei lavoratori)**

**Altro da segnalare ai fini della valutazione dei rischi**

**SICUREOS**  
Smart Training, Safe Working